



**ПРИНЯТО**

Общим собранием трудового  
коллектива ГБОУ СОШ с.  
Александровка  
Протокол № 3 от 17.08.2018 г.  
Председатель  А.И.  
Логвина/

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ с. Александровка  
Протокол № 3 от 17.08.2018г  
Председатель Совета  
 / Д.В. Чекалин/

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 61-од от 17.08.2018г  
Директор ГБОУ СОШ  
С. Александровка  
 /С.В. Мотовичев/



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о распределении стимулирующего фонда оплаты труда**  
**структурного подразделения**  
**дополнительного образования детей**  
**м.р Ставропольский**  
**ГБОУ СОШ с.Александровка**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда», в дальнейшем «Положение», разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников в результатах своего труда.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Распоряжений Министерства образования и науки Самарской области:

1.2.3. законом Самарской области "Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области", распоряжением Правительства Самарской области от 15.04.2008 № 91-р "О разработке новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Самарской области", постановление Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 « Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного обучающегося, воспитанника за счет средств областного бюджета», постановлениями Правительства Самарской области от 23.06.2010 N 299, Постановления правительства Самарской области от 27.10.2011 № 702, Постановления Правительства Самарской области от 30.10.2013 N 582, от 23.12.2016года № 797, Постановление Правительства Самарской области от 18.04.2017 N 245, Постановление Правительства Самарской области от 14.02.2018 N 78.

1.2.4. Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 05.07.2017 года « 486-р « Об утверждении методических рекомендаций по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, в части установления надбавки за результативность и качество работы».

1.3. Положение, изменения и дополнения к нему принимаются Общим собранием работников, принимаются Управляющим советом Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.4. Стимулирующий фонд распределяется следующим образом:

1.4.1. 3% - на стимулирующие выплаты директору Учреждения;

1.4.2. 4% - на стимулирующие выплаты руководителю

1.4.3. 1% - на стимулирующие выплаты главному бухгалтеру

1.4.4 1% - на стимулирующие выплаты заместителю директора по УВР

1.4.5. 75% - на стимулирующие выплаты тренерам - преподавателям

1.4.6. 10% - на стимулирующие выплаты инструктор-методист, старший инструктор-методист, бухгалтер, делопроизводитель, спортивный инструктор, рабочий по обслуживанию зданий, уборщик служебных помещений.

1.4.7 6% - разовые выплаты

## **2. Порядок предоставления выплат стимулирующего характера.**

2.1. Надбавки за результативность и качество работы осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.2. Надбавки за результативность и качество работы разового характера устанавливаются в период между установлением выплат длительного характера по представлению руководителя СП ДОД ДЮСШ м.р. Ставропольский за высокие результаты работы; за качество выполняемых работ; за особые заслуги работника перед школой, за выполнение особо важных и срочных работ ( за участие и результативность в соревнованиях различного уровня, активное участие в спортивно-массовой работе, за подготовку и проведение

соревнований). Размер указанных надбавок за результативность и качество работы в пределах установленной квоты определяется директором школы. Директор школы отчитывается о произведенных выплатах на очередном заседании Управляющего Совета.

2.3. Условия назначения надбавки за результативность и качество работы длительного и разового характера:

2.3.1. стаж работы работника в должности должен составлять не менее 6 месяцев;

2.3.2. отсутствие случаев травматизма обучающихся во время тренировочного процесса, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;

2.3.3. отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.4. Для определения размера надбавки за результативность и качество работы используются критерии оценки деятельности работников, разработанные на основе примерного перечня критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений дополнительного образования (дополнительного образования детей), утвержденных приказом Министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 года №28-од. Используемые критерии, их балльная оценка и стоимость одного балла согласовываются с Управляющим советом Учреждения и утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ с. Александровка. Список критериев является приложением к данному Положению.

2.5. Размер надбавки за результативность и качество работы конкретного работника равен сумме баллов по каждому критерию. Сумма выплат определяется путем умножения количества набранных баллов на стоимость одного балла. Стоимость одного балла определяется путем деления предоставленной главным бухгалтером денежной квоты на количество баллов, набранных всеми работниками.

2.6. Для определения общего количества баллов, набранных работником по всем критериям, используется следующая процедура:

- Работники по итогам календарного года представляют экспертной комиссии самоанализ деятельности по утвержденной и согласованной с Управляющим советом Учреждения форме до 30 декабря.
- Экспертная комиссия проводит экспертизу самоанализа работников по итогам года и формирует аналитическую информацию о показателях деятельности работников школы.
- Аналитическая информация о показателях деятельности старших инструкторов-методистов рассматривается и утверждается руководителем СПДОД ДЮСШ и директором ГБОУ СОШ с.Александровка.
- Директор школы не позднее 17 января текущего года представляет в Управляющий совет аналитическую информацию о показателях деятельности работников СПДОД ДЮСШ.

2.7. На основании решения Управляющего совета Учреждения директор ГБОУ СОШ с. Александровка не позднее 20 января текущего учебного года издает приказ об установлении стимулирующих выплат длительного характера, в котором указывается:

- сумма стимулирующего фонда, распределяемая на стимулирующие выплаты длительного характера;
- общее количество набранных баллов;
- стоимость одного балла;
- период действия выплат;
- список сотрудников, получающих выплаты с указанием суммы выплат

2.8 Экспертная комиссия создается приказом директора ГБОУ СОШ с.Александровка в количестве до 5 человек сроком на 1 год председателем экспертной комиссии назначается руководитель структурного подразделения.

2.9. Порядок и условия предоставления надбавки за результативность и качество работы руководителю СП ДОД ДЮСШ устанавливаются директором школы. Критерии

эффективности руководителя СП ДОД ДЮСШ определяются на региональном уровне. Размер надбавки за результативность и качество работы устанавливается приказом директором школы.

2.10. Установление надбавки за результативность и качество работы работникам, в соответствии с утвержденными критериями (в которых указан срок произведения выплат) осуществляется:

2.11.1. на год

2.11.2. на период выполнения работ (из надбавки за результативность и качество работы разового характера)

2.12. Надбавки за результативность и качество работы длительного характера могут быть отменены в следующих случаях:

2.12.1. Наличие случаев травматизма учащихся на тренировочных занятиях и соревнованиях, во время которой ответственность за жизнь и здоровье учащихся была возложена на данного работника.

2.12.2. Объявление дисциплинарного взыскания, в том числе и замечания.

2.13. Надбавки за результативность и качество работы длительного характера в период между их установлением могут быть уменьшены только в случае снижения показателей деятельности работника. Решение о снижении размера надбавки за результативность и качество работы принимает директор Учреждения по представлению председателя экспертной комиссии с согласования Управляющего совета Учреждения.